


EK 1: Örnek Dış Kapak ve Cilt Kenarı

(Bu Kapağı Ciltevi Hazırlar. Tezin Ciltli Hali 21.5 x 28.5 cm boyutlarında olmalıdır.)

ÖĞRENCİ ADI SOYADI	 <p>TEZİN ADI</p> <p>ÖĞRENCİ ADI SOYADI</p> <p>MAYIS 2021 (Tez Jürisinin Toplandığı Ay Yıl)</p>
ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	

NOT: Yazıma başlamadan önce Word Office ayarlarından Giriş/Paragraf/Girintiler ve Aralıklar/ Aralık seçeneklerinden önce (before) ve sonra (after) **sıfır** olarak ayarlanmalıdır.

EK 2: Örnek İç Kapak Sayfası

Sayfa üst sınırından 5 cm

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

1,5 satır aralığında 1 boşluk
12 punto, büyük koyu harf

12 Punto Büyük Koyu Harf

KAMU HUKUKU ANABİLİM DALI
KAMU HUKUKU YÜKSEK LİSANS TEZİ

1,5 satır aralığında 7 satır boşluk

TEZİN ADI

1,5 satır aralığı, 12 punto büyük koyu harf

1,5 satır aralığında 6 satır boşluk

ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI

1,5 satır aralığında 5 satır boşluk

Hepsi Büyük Harf 12 Punto ve Koyu

MAYIS 2021

Sayfa alt sınırından 2,5 cm
12 punto büyük koyu harf

Tez Jürisinin Toplandığı Ay Yıl

EK 3: Örnek Onay Sayfası



Sayfa üst sınırından 2,5 cm

Tez Başlığı: **XXXXXX XXXXXXXX**

Tezi Hazırlayan: **XXXX XXXX**

Sosyal Bilimler Enstitüsü Onayı

Bu sayfadaki tüm imzalar tamamlandıktan sonra enstitü müdürünün imzası alınacaktır.



Prof. Dr. XXXX XXX

Enstitü Müdürü

Bu tezin yüksek lisans/doktora derecesi elde etmek için gerekli koşulları sağladığımı onaylarım.

Prof. Dr. XXXX XXXX

Anabilim Dalı Başkanı

Bu tez, tarafımdan incelenmiş olup yüksek lisans/ doktora tezi olarak uygun bulunmuştur.

Doç. Dr. XXXX XXXX

Tez Danışmanı

Tez Jüri Tarihi: 17.01.2018

Tez Jüri Üyeleri:

Prof. Dr. XXXX XXXX

Çankaya Üniv. _____

Doç. Dr. XXXX XXXX

Yıldırım Beyazıt Üniv. _____

Doç. Dr. XXXX XXXX

Çankaya Üniv. _____

EK 4: Örnek İntihal Bulunmadığına Dair Beyan Sayfası

Sayfa üst sınırından 5 cm

1.5 satır aralığı, 12 punto
büyük koyu harf

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

1,5 satır aralığında
1 satır boşluk

Bu tezdeki bütün bilgilerin akademik kurallara ve etik davranış ilkelerine uygun olarak toplanıp sunulduğunu beyan ederim. Bu kural ve ilkelerin gereği olarak, çalışmada bana ait olmayan tüm veri, düşünce ve sonuçları alıntılıdığımı ve kaynağını gösterdiğimi ayrıca beyan ederim.

Paragrafa TAB ile başlanmalıdır.
(1.25 cm)(7 harf boşluk)

1,5 satır aralığında, 3 satır boşluk

Ad Soyad : Xxxx XXX

Tarih :

İmza :

Tez ile ilgili tüm çalışmaların tamamladığı tarih

Sayfa numaralandırması roma rakamı III ile bu sayfadan itibaren başlayacaktır. Önceki sayfalarda sayfa numarası olmayacaktır.

EK 5: Örnek Özet Sayfası

ÖZ/ÖZET

KONUT VE ÇATILI İŞYERİ KİRA SÖZLEŞMELERİ

Sayfa üst sınırından 5 cm. Bir sayfadan uzun ise takip eden sayfa 2,5 cm

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

SOYİSİM, İsim

Özel Hukuk(Program Adı) Yüksek Lisans Tezi

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Danışman: Doç. Dr. XXXXX XXXXXX

Nisan 2019, 104 sayfa

Word de gözükken toplam sayfa sayısı

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Özete TAB yaparak yazmaya başlamalısınız (TAB 1,25 cm olmalıdır). Özet, Times New Roman yazı karakterinde, 12 punto büyüklüğünde, iki yana yaslı ve 1.5 satır aralığında yazılmalıdır. Paragraflar arasında metin genelinde kullanılan 1,5 satır aralığı kullanılmalıdır.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

EK 6: Örnek Abstract Sayfası

Sayfa üst sınırından 5 cm
bir sayfadan uzun ise takip
eden sayfa 2,5 cm

ABSTRACT

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

THESIS TITLE

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

SURNAME, Name

M.Sc/M.A./Ph.D./MBA in Program Name

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Supervisor: Doç. Dr. XXXXXX XXXXXX

April 2019, 104 pages

Word de gözükten
toplam sayfa sayısı

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

EK 6: Örnek Abstract Sayfası

Sayfa üst sınırından 2,5 cm

.....
.....
.....
.....
.....
.....

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Keywords: Occupational Safety,

EK 7: Örnek Teşekkür Sayfası

Sayfa Üst Sınırından 5 cm

TEŞEKKÜR

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Bu çalışma sırasında; değerli vaktini esirgmeden sorularımı hiçbir zaman cevapsız bırakmayan, danıştığım tüm sorunları güler yüzüyle çözen, gelecekteki meslek hayatım için örnek aldığım, tez çalışması sürecinde yardım ve katkılarıyla beni bilgilendiren ve yönlendiren tez danışmanım Doç. Dr. Xxxxx XXXXX'e teşekkür ederim.

EK 8: Örnek İçindekiler Sayfası

Sayfa üst sınırından 5 cm, bir sayfadan uzun ise takip eden sayfa 2,5 cm. İçindekiler sayfası otomatik olarak oluşturulmalıdır. 1,5 satır aralığında, tez metni ile aynı yazı karakteri ve nuntoda olmalıdır

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

İÇİNDEKİLER

TEZDE İNTİHAL OLMADIĞINA DAİR BEYAN	iv
ÖZET.....	v
ABSTRACT	vii
TEŞEKKÜR	ix
İÇİNDEKİLER	x
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	x
TABLolar LİSTESİ.....	xi
SİMGELER ve KISALTMALAR LİSTESİ.....	xii
BÖLÜM I	
BÖLÜM II	5
2.1	5
2.2	6
2.3	7
BÖLÜM III	10
3.1	10
3.2	11
3.3	12
3.4	14
3.5	15
BÖLÜM IV	17
4.1.....	18
4.1.1	21

EK 8: Örnek İçindekiler Sayfası

4.1.2	22
4.1.3	23
4.2	26
4.2.1.....	27
4.2.2	27
4.2.3	28
4.31.....	33
4.4.....	34
4.5	35
4.6	36
4.7	37
4.8	38
4.9	40
BÖLÜM 5 ŞANTIYEDE ALINMASI GEREKEN TEDBİRLER	42
5.1	42
5.2	44
5.3	51
5.4	53
5.4.1	55
5.4.2	55
5.4.3	58
BÖLÜM 6 VERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ VE ANALİZİ.....	59
6.1.....	59
6.2.....	61
6.3.....	62
6.4.....	63
SONUÇ.....	92
KAYNAKÇA.....	94
EK A	98
EK B.....	99
ÖZGEÇMİŞ.....	104

EK 9: Örnek Tablolar Listesi

Sayfa Üst Sınırından 5 cm
Bir Sayfadan Uzun İse Takip Eden
Sayfa 2,5 cm

TABLolar LİSTESİ

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Tablo 1: Avrupa Ülkelerinde 2015 Kaza Sayıları.....	3
Tablo 2: Ofis Çalışanları İçin Tehlikeler	16
Tablo 3: Yönetim Sistemi	54
Tablo 4: Acil Numaralar	58
Tablo 5: Şantiyede Çalışanların Sayısı	61
Tablo 6: Çalışanların Yaş Dağılımları	62
Tablo 7: Şantiyede İş Güvenliği Yeterliliği Hakkında Çalışanların Düşüncesi.....	64
Tablo 8: Çalışanların İş Kazası Geçmişi	64
Tablo 9: Önceki İşlerinde İş Kazası Sonrası İşten Uzak Kalma Yüzdesi	65
Tablo 10: İş Güvenliği Eğitimi Yüzdesi	65
Tablo 11: Çalışma Alanında Bulunan Tehlikeler.....	65

Sayfa üst sınırından 5 cm
bir sayfadan uzun ise takip
eden sayfa 2,5 cm

ŞEKİLLER LİSTESİ

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Şekil 1: Türkiye’de Aktif Çalışan Sayısı	2
Şekil 2: Türkiye’de İş Kazası Sayıları	2
Şekil 3: Avrupa’da Toplam İş Kazaları	3
Şekil 4: Türkiye’de Ölümlü İş Kazası Sayıları	4
Şekil 5: İş Güvenliği İhmalleri	8
Şekil 6: Tehlikenin Yönetimi	8
Şekil 7: İş Güvenliği Denetimi	9
Şekil 8: Şantiye Giriş Tabelası	11
Şekil 9: Stabilize Yol Hattı	12
Şekil 10: Yatakhane	13
Şekil 11: Hatalı Çalışma	19
Şekil 12: Yüksekte Çalışma	20
Şekil 13: İç İskele	21
Şekil 14: Hareketli Dış Cephe Platformu	22
Şekil 15: Hareketli Dış Cephe Platformu Tabanı	23
Şekil 16: Tünel Kalıp	24
Şekil 17: Çıkma İskele	25
Şekil 18: Kule Vinç Yük Hareketi	26
Şekil 19: Kule Vinç	27
Şekil 20: Gırgır Vinç	28
Şekil 21: Mobil Vincin Malzeme Yerleştirilmesi	29
Şekil 22: Çalışma Alanı	30
Şekil 23: Çalışma Alanı Yarıçapı	31
Şekil 24: Mobil Vinç Bom	31

EK 11: Örnek Simgeler ve Kısaltmalar Listesi

Sayfa üst sınırından 5 cm
bir sayfadan uzun ise takip
eden sayfa 2,5 cm

SİMGELER VE KISALTMALAR LİSTESİ

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

Simgeler

cm :Santimetre

m :Metre

Kısaltmalar

EUROSTAT :European Statistical Office (Avrupa İstatistik Ofisi)

İSG :İş Sağlığı ve Güvenliği

İSGB :İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi

KKD :Kişisel Koruyucu Donanım

OECD :Organisation For Economic Cooperation And Development
(Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü)

OSGB :Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimi

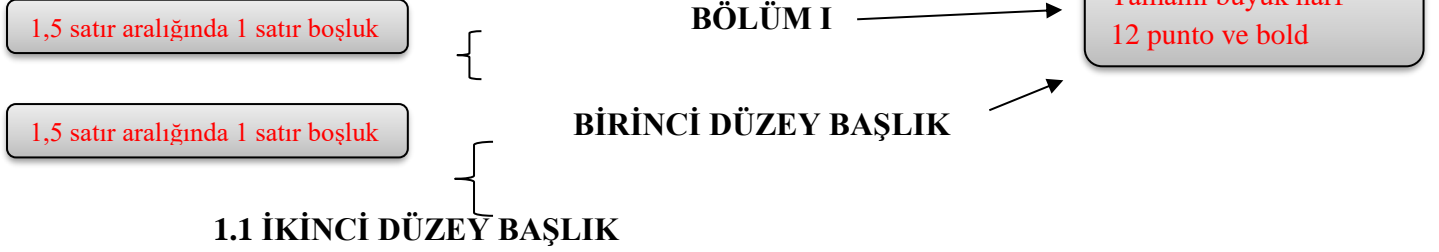
SGK :Sosyal Güvenlik Kurumu

TTB :Türk Tabipler Birliği

EK 12: Örnek Giriş Sayfası

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ek 13: Örnek Başlık Düzeyleri Sayfası



2. Düzey Başlıklara **Bölüm Başlığından** sonra 1 satır boşluk verilerek yazmaya başlanmalıdır. Tamamı büyük, koyu ve 12 punto olarak yazılır. 2. Düzey başlık ile metin arasında ilave bir boşluk bırakılmaz. TAB ile paragraf girişi yaparak metne başlanmalıdır. En sola dayalı yazılmalıdır.¹

Paragraflar arasında ilave bir boşluk bırakılmadan sonraki paragrafa başlanır. 1 satır boşluk bırakılarak sonraki başlık yazılmalıdır.²

1.1.1. Üçüncü Düzey Başlık

3. Düzey Başlıklara bir önceki satırdan sonra 1 satır boşluk verilerek yazmaya başlanır. (3. Düzey Başlıklarla 2. Düzey Başlıklar arasında metin yok ise boşluk bırakılmaz.) Bütün sözcüklerin ilk harfleri büyük, diğer harfler ise küçük ve bold yazılır. 3. Düzey başlık ile metin arasında da ilave boşluk bırakılmaz. TAB ile paragraf girişi yaparak metne başlanmalıdır. En sola dayalı yazılmalıdır.³

Paragraflar arasında boşluk bırakılmadan sonraki paragrafa başlanır. 1 satır boşluk bırakılarak sonraki başlık yazılmalıdır.

¹Nami ÇAĞAN (1980), Demokratik Sosyal Hukuk Devletinde Vergilendirme, *Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi*, C. XXXVII, S. 1-4, s. 132. (Dipnotlarla ilgili ayrıntılar için Çankaya Üniversitesi Tez Yazım Kılavuzu sayfa 24-25 inceleyiniz)

² age s. 168. (Bir kaynağa, **araya başka kaynak girmeden yeniden yapılan atıflarda sadece “age”** (adı geçen eser), **“agm”** (adı geçen makale), **“agt”** (adı geçen tez) ifadesinin kullanılması ile yetinilir)

³ Turgut TAN 2004, age. s. 29. (Bir kaynağa, **araya başka bir kaynak girdikten sonra tekrar atıf yapılması durumunda** yazarın Adı SOYADI ve eserin basım yılı yazılır sonra **“age”**, **“agm”**, **“agt”** terimleri kullanılır.

1.1.1.2. Dördüncü Düzey Başlık

4. Düzey Başlıklara bir önceki satırdan sonra 1 satır boşluk verilerek yazmaya başlanır. (4. Düzey Başlıklarla 3. Düzey Başlıklar arasında metin yok ise boşluk bırakılmaz.) Bütün sözcüklerin ilk harfleri büyük, diğer harfler ise küçük ve bold yazılır. 4. Düzey başlık ile metin arasında da ilave boşluk bırakılmaz. TAB ile paragraf girişi yaparak metne başlanmalıdır. En sola dayalı yazılmalıdır.

Paragraflar arasında boşluk bırakılmadan sonraki paragrafa başlanır. 1 satır boşluk bırakılarak sonraki başlık yazılmalıdır.⁴

1.1.2.5.3 Beşinci Düzey Başlık

5. Düzey Başlıklara bir önceki satırdan sonra 1 satır boşluk verilerek yazmaya başlanır.⁵ Bütün sözcüklerin ilk harfleri büyük, diğer harfler ise küçük yazılır. 5. Düzey başlık ile metin arasında ilave boşluk bırakılmaz. TAB ile paragraf girişi yaparak metne başlanmalıdır. En sola dayalı yazılmalıdır.⁶

Paragraflar arasında boşluk bırakılmadan sonraki paragrafa başlanır. 1 satır boşluk bırakılarak sonraki başlık yazılmalıdır.⁷

⁴ TURHAN Tuncer ve TANRIBİLİR Feriha Bilge (2012), *Vatandaşlık Hukuku*, Yetgin Kitapevi, Ankara (Kaynak gösterilen kitabın **iki ya da daha fazla yazarı var ise** son yazardan önce “ve” bağlacı kullanılır.)

⁵ NAKİP Mahir (1999), “Segmenting the Global Market by Usage Rate of Industrial Products, *Journal of Industrial Marketing Management*, Cilt 28, Sayı 2, ss.177-195 (Makalelerde SOYADI Adı (yayın yılı), **turnak içinde** makale adı, *dergi adı*, derginin cilt ve sayı bilgileri, “ss.” kısaltması ile makalenin dergi içinde yer aldığı sayfa aralığı yazılır. Dergi adı *italik* yazılır)

⁶ GÖNCÜ Aslı ve SÜMER Nebi (2011), “Rejection sensitivity, self-esteem instability, and relationship outcomes: Mediating role of responsibility attributions”, *European Psychologist*, Cilt 16, Sayı 4, ss. 303-313 (Makalenin **iki yazarı varsa** her iki yazar adı arasında “ve” bağlacı kullanılarak gösterilir.

⁷ TAŞ Ayşegül, ERGİN Elif, KURTULMUŞOĞLU Bahar ve ŞAHİN Ömer (2019), “Tackling Service Quality in The Telecommunication B2B Market”, *Journal of Business and Industrial Marketing*, Cilt 34, Sayı 7, ss. 1580-1591. (**Üç veya daha çok yazarı varsa** tüm yazarlar aralarına virgül konulur, son yazardan önce de “ve” bağlacı kullanılır.)

EK 14: Örnek Sonuç Sayfası

Sayfa üst sınırından 2,5cm

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ek 15: Örnek Kaynakça Sayfası

Sayfa üst sınırından 5 cm
bir sayfadan uzun ise takip
eden sayfa 2,5 cm

KAYNAKÇA

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

ATABEK Ümit (2005), *Kaynak Gösterme Yöntemleri*, <http://www.umitatabek.net/rapor.html>. (ET. 26.5.2006).

ATAÖV Türkkaya (2006), *Bilimsel Araştırma El Kitabı*, Alkım Yayınevi, İstanbul.

BİLİCİ Nurettin (2020), *Bilimsel Araştırma El Kitabı*, 3. Baskı, Savaş Yayınevi, Ankara.

ÇAĞAN Nami (1980), *Demokratik Sosyal Hukuk Devletinde Vergilendirme*, *Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi*, C. XXXVII, S. 1-4, ss. 129-151.

ERKUŞ Adnan (2005), *Bilimsel Araştırma Sarmalı*, Seçkin Yayınevi, Ankara.

SEYİDOĞLU Halil (2003), *Bilimsel Araştırma ve Yazma El Kitabı*, Geliştirilmiş 9. Baskı, Güzem Can Yayınları no: 20, İstanbul

ÖZGEÇMİŞ

1,5 satır aralığında 1 satır boşluk

KİŞİSEL BİLGİLER

Soyisim, İsim : Xxx, Xxxx
Doğum Tarihi ve Yeri : 04.04.1990 / Altındağ
Medeni Hali : Evli
E-posta : xxxxx@gmail.com

EĞİTİM

DERECE	KURUM	MEZUNİYET YILI
Lise		
Lisans		

İŞ DENEYİMİ

YIL	YER	POZİSYON
2013- 2014		
2015 - 2016		
2016 - Halen		

2.1.4 Alıntı Yapılırken Uyulması Gerekli Şekil Kuralları

İki satırı geçmeyen alıntılar metin içinde tırnak içinde verilir. “*İtalik yazı karakteri kullanılmalıdır.*” **Üç satır ve daha fazla olan alıntılar;**

“Yukarıda yapıldığı gibi ana metinden ayrılır ve soldan 1 TAB (1,25 cm) girinti yapılarak verilir. Alıntı paragrafının öncesinde ve sonrasında boşluk bırakılmaz. İtalik yazı karakteri kullanılmalıdır. Metnin genelinde kullanılan 1,5 satır aralığı kullanılır. Alıntılar tez metninde kullanılan puntodan bir küçük punto ile yazılır (Örneğin:12 yerine 11 punto).

Alıntı paragraflarında ilk satırda girinti uygulaması yapılmaz. Alıntı iki veya daha fazla paragraf içeriyorsa paragraflar arasında bir satır boşluk bırakılır. Alıntılarının tamamı çift tırnak içinde (“...”) verilir.”